

Regnskabsassistent

A-Consult Holding Group A/S



A-Consult er en af de førende europæiske udbydere af betonelementtanke til anvendelse inden for landbrug, miljø- & energisektoren. Koncernen består af selskaber i Danmark, England, Tyskland, Frankrig og Polen, hvorfra kunder i et større antal europæiske lande betjenes.

JOBESKRIVELSE

A-Consult søger en regnskabsassistent til håndtering af bogholderi og lønadministration. Økonomifunktionen i Aalborg har ansvaret for mangeartede opgaver, herunder finans-, debitor- og kreditor-bogholderi for moderselskabet, samt fem datterselskaber.

Du vil indgå i et team, som udover dig, består af en CFO, regnskabschef og en regnskabsassistent. Du får selvstændigt ansvar for lønbogholderiet for moderselskabet. Hver regnskabsassistent har også ansvar for finans-, debitor- og kreditor-bogholderi for 1-2 selskaber. Udarbejdelse og indberetning af momsopgørelser til myndigheder i såvel ind- og udland bliver en del af jobbet.

FAGLIG PROFIL

Du har en god regnskabsforståelse og erfaring fra en lignende stilling i en projekt- eller producerende virksomhed, gerne international. Erfaring med Navision vil være en fordel. Derudover er du daglig bruger i Excel. Du behersker engelsk og gerne tysk.

PERSONLIG PROFIL

Du er energisk, let at omgås og bidrager til et godt arbejdsmiljø. Som person arbejder du struktureret, systematisk og målrettet. Du arbejder selvstændigt, men trives i et team, hvor der er mulighed for at veksle erfaring og sparre med kollegaer. Du trives med at være en del af en vækstorienteret organisation med en bred berøringsflade.

VI TILBYDER

En selvstændig og udfordrende stilling i en dynamisk, innovativ og international virksomhed, hvor du vil have muligheden for at blive en del af en spændende vækstrejse.

Attraktive løn- og ansættelsesvilkår.

Forventet opstart: Hurtigst muligt – efter aftale.

Arbejdssted: Aalborg

ANSØGNING

For yderligere informationer om stillingen er du velkommen til at kontakte Bill Tobin på +45 5455 6870. Ansøgning bedes sendt til Koncern CFO Bill Tobin på: wto@aconsult.dk.

Ved afsendelse af ansøgning giver du samtidig A-Consult dit samtykke til, at vi må opbevare dine data i op til 6 måneder efter modtagelse, hvorefter disse slettes.

Ansøgningsfrist er hurtigst muligt og ansøgninger behandles løbende.